

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛЕХОВЩИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
протокол от 16.01.2017г. №5

УТВЕРЖДЕНО:

приказом и.о. директора школы
от 18.01.2017 г. №8

СОГЛАСОВАНО:

протокол заседания управляющего совета
от 17.01.2017г № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО МАТЕРИАЛЬНОМУ
СТИМУЛИРОВАНИЮ**

1. Общие положения

1. Комиссия по материальному стимулированию труда работников МКОУ «Алеховщинская СОШ» (далее - ОО) является общественным органом и выбирается на общем собрании работников школы.

2. Комиссия создается в количестве 13 человек из представителей администрации ОО и наиболее компетентных и опытных работников школы, представителей родительской общественности.

3. Комиссия выбирается сроком до 3-х лет.

4. Состав комиссии утверждается приказом директора ОО.

5. На первом заседании комиссии избирается секретарь и председатель из числа членов комиссии. Председатель избирается из наиболее компетентных и опытных работников, избранных в состав комиссии.

6. Каждый член комиссии имеет равные права, имеет право вносить предложение по улучшению работы комиссии, по изменению и дополнению критериев оценки эффективности деятельности работников ОО и выносить их на обсуждение общего собрания работников школы.

7. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующими нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, законодательными и нормативными актами муниципальных органов власти и иными нормативными документами.

2. Основные задачи

1. Изучение информации, представленной директором, о нагрузке работников ОО.

2. Изучение информации о творческой, научной, методической деятельности работников школы, предоставленную администрацией ОО, руководителями структурных подразделений и иных объединений работников ОО.

3. Изучать аналитический материал о качестве работы, выполняемой работниками школы. 4. Устанавливать факт работы по отклонению от нормативных условий труда.

4. Определять размер стимулирующих выплат руководящим, педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

3. Порядок работы

1. На основании «Положения об оплате труда и стимулировании работников школы» Комиссия устанавливает размер доплат работникам ОО.

2. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц, а также по мере необходимости.

3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

4. Решение Комиссии проводится прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

5. Ход заседания Комиссии и её решения оформляются протоколом.

6. На основании протокола Комиссии и согласия с ним, директором ОО издается соответствующее распоряжение о размерах доплат стимулирующего характера.

7. О решениях, принятых Комиссией, информируются все работники ОО в части, их касающейся.

8. В случае возникновения трудового спора по установлению надбавок работник имеет право обратиться в органы, рассматривающие трудовые споры, комиссию по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений или федеральный суд по месту нахождения учреждения в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом.

9. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания по необходимости любого члена трудового коллектива.

10. По требованию не менее чем 1/3 трудового коллектива ОО член Комиссии может быть отстранен от работы в Комиссии. Решение об этом принимается на общем собрании трудового коллектива ОО.